

แบบประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(Local Performance Assessment : LPA) ประจำปี ๒๕๖๓
ด้านที่ ๕ ธรรมาภิบาล (รวม ๑๑ ข้อ) ข้อ ๑๘๐ - ๑๙๐
จำนวน ๕๕ คะแนน

เป้าหมาย : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการสร้างจิตสำนึกและตระหนักในการใช้อำนาจหน้าที่ให้บังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่น การปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม หรือจริยธรรม และการบริหารราชการท้องถิ่น ให้โปร่งใส เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร เสริมสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนในการเฝ้าระวังการทุจริตและยกย่องบุคคลต้นแบบ ด้านคุณธรรม จริยธรรมทั้งในและนอกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ชื่อ (อปท.)
 อำเภอ จังหวัด

หัวข้อประเมิน	เมือง	อบจ.	ทน.	ทม.	ทต.	อบต.	คะแนนที่ได้	
	ข้อ	ข้อ	ข้อ	ข้อ	ข้อ	ข้อ	คะแนน	ร้อยละ
๑. การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต	๕	๕	๕	๕	๕	๕		
๒. การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน	๒	๒	๒	๒	๒	๒		
๓. การมีระบบ และกลไกจัดการรับเรื่องร้องเรียน	๒	๒	๒	๒	๒	๒		
๔. การสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	๒	๒	๒	๒	๒	๒		
รวม	๑๑	๑๑	๑๑	๑๑	๑๑	๑๑		

ลงชื่อ ผู้รับการประเมิน
 (.....)
 ปลัด/รองปลัด/ผอ.สำนัก/กอง

ลงชื่อ หัวหน้าทีมประเมิน ทีมประเมิน
 (.....) (.....)

ลงชื่อ ทีมประเมิน ทีมประเมิน
 (.....) (.....)

วันที่ประเมิน...../...../.....

คะแนนเต็ม	๒๕
คะแนนที่ได้	

หน่วยที่ ๑ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต ข้อ ๑๘๐ - ๑๘๔ จำนวน ๕ ข้อ

เป้าหมาย : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งผู้บริหารท้องถิ่นและเจ้าหน้าที่ให้ความสำคัญกับการดำเนินงานโดยการสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการ ฝ่ายบริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พร้อมทั้งสนับสนุน ส่งเสริมการปฏิบัติงานด้านคุณธรรม จริยธรรมในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และความโปร่งใสในหน่วยงานของตนเอง

ข้อ	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนนที่ได้
๑๘๐	<p>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</p> <p>๑. แผน/แนวทางเพื่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริตหรือการส่งเสริมความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาลในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๒. มีการเผยแพร่ทางเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้ทีมประเมินฯ ตรวจสอบในเชิงประจักษ์ (เปิดดูจากระบบจริงในวันตรวจประเมินฯ)</p> <p>๓. รายงานผลการดำเนินการที่เสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อทราบ</p> <p>กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๑. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ มาตรา ๕๐ วรรคสอง</p> <p>๒. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ มาตรา ๖๙/๑</p> <p>๓. พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๔๕/๑</p> <p>๔. หนังสือสำนักงาน ป.ป.ช. ที่ ปช ๐๐๐๔/ว ๐๐๑๙ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๐</p> <p>๕. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๑๕ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๐</p> <p>๖. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๓๐๐ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑</p> <p>๗. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๖๘๑ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๑</p> <p>๘. คู่มือการประเมิน ITA ๒๕๖๒ สำนักงาน ป.ป.ช.</p>	<p>๑๘๐. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดทำแผน/แนวทางเพื่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริตหรือการส่งเสริมความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาลในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๑. มีการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔)</p> <p>๒. มีรายงานผลการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR)</p> <p>๓. มีการประกาศให้ประชาชนได้ทราบถึงแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) และเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๔. มีการกำหนดตัวชี้วัดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ</p> <p>๕. มีการดำเนินการจริงที่เป็นรูปธรรม อย่างน้อย ๕ ตัวชี้วัด</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน :</p> <p>๑. ดำเนินการครบ ๕ ข้อ</p> <p>๒. ดำเนินการ ๔ ข้อ</p> <p>๓. ดำเนินการ ๓ ข้อ</p> <p>๔. ดำเนินการ ๑ - ๒ ข้อหรือไม่มีการดำเนินการ</p>	<p>๕</p> <p>๓</p> <p>๑</p> <p>๐</p>	

คำอธิบาย :

๑. ITA : การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) ตัวชี้วัดการประเมิน ประกอบด้วย ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่/ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ/ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ/ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ/ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต/ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน/ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร/ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน/ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล/ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

๒. สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) : การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประกอบด้วย มิติที่ ๑ การสร้างสังคมไม่ทนต่อการทุจริต มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน และมิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนนที่ได้
	<p>๓. ช่องทางในการสื่อสาร เช่น หนังสือพิมพ์ วารสารรายการโทรทัศน์วิทยุ หอกระจายข่าว ป้ายประชาสัมพันธ์ สื่อออนไลน์ Facebook Line ฯลฯ</p> <p>๔. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) และหรือ (พ.ศ. ๒๕๖๑ -๒๕๖๔) กรณีมีการดำเนินการจริงที่เป็นรูปธรรม อย่างน้อย ๕ ตัวชี้วัด ก็ถือว่าเข้าองค์ประกอบตามเกณฑ์การดำเนินการที่กำหนดไว้</p> <p>๕. ITA : ตัวชี้วัดที่ ๕ และ ๙</p> <p>๖. เป็นมิติที่ ๑ และ ๒ ของคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.)</p>			
๑๘๑	<p>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</p> <p>๑. แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต</p> <p>๒. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)</p> <p>๓. เอกสาร รายการที่แสดงให้เห็นถึงการดำเนินการจริงในเชิงประจักษ์</p> <p>๔. มีการเผยแพร่ทางเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้ทีมประเมินฯ ตรวจสอบในเชิงประจักษ์ (เปิดดูจากระบบจริงในวันตรวจประเมินฯ)</p> <p>กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๑. หนังสือสำนักงาน ป.ป.ช. ที่ ปช. ๐๐๐๔/ว ๐๐๑๙ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๐</p> <p>๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๑๕ ลงวันที่ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๐</p> <p>๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๓๐๐ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑</p> <p>๔. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๖๘๑ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๑</p> <p>๕. คู่มือการประเมิน ITA ๒๕๖๒ สำนักงาน ป.ป.ช.</p> <p>คำอธิบาย :</p> <p>๑. คุณธรรม หมายถึง ความดีงามที่ถูกปลูกฝังขึ้นในจิตใจจนเกิดจิตสำนึกที่ดี มีความกตัญญู เป็นต้น</p> <p>๒. จริยธรรม หมายถึง การประพฤติปฏิบัติตามความดีงามแห่งคุณธรรมนั้น (เป็นมิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต ตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ของ ป.ป.ช.)</p> <p>๓. ITA : ตัวชี้วัดที่ ๑, ๙ และ ๑๐</p> <p>๔. เป็นมิติที่ ๒ ของคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.)</p>	<p>๑๘๑. กิจกรรมการบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๑. มีกิจกรรมและสนับสนุน หรือยกย่องบุคคลต้นแบบด้านคุณธรรม จริยธรรมในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๒. กิจกรรมและสนับสนุน หรือยกย่องบุคคลต้นแบบด้านคุณธรรม จริยธรรมภายนอกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๓. สนับสนุนหน่วยงานอื่นในการยกย่องบุคคลต้นแบบด้านคุณธรรม จริยธรรม</p> <p>๔. มีการแสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร</p> <p>๕. มาตรการการใช้ดุลยพินิจและใช้อำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี</p> <p>๖. มีการเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงาน/บุคคลในการดำเนินกิจการการประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์</p> <p>๗. มีมาตรการจัดการในกรณีได้ทราบหรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบพบการทุจริต</p> <p>๘. มีการเผยแพร่กิจกรรมการบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทางเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน :</p> <p>๑. ดำเนินการ ๗-๘ ข้อ ๕</p> <p>๒. ดำเนินการ ๕-๖ ข้อ ๓</p> <p>๓. ดำเนินการ ๒-๔ ข้อ ๒</p> <p>๔. ดำเนินการ ๑ ข้อ หรือไม่มีการดำเนินการ ๑</p>		
๑๘๒	<p>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</p> <p>๑. มีประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับคุณธรรม และจริยธรรม</p> <p>๒. มีจัดทำประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการ</p> <p>๓. มีโครงการในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>๔. รายงานผลการดำเนินการที่เสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อทราบ</p> <p>๕. เว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>๑๘๒. การจัดทำมาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๑. จัดทำประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับคุณธรรมและจริยธรรมของหน่วยงาน</p> <p>๒. มีการนำประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับคุณธรรมและจริยธรรม มาใช้บังคับกับข้าราชการ/พนักงานเทศบาล/พนักงานส่วนตำบล/ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง</p>		

ข้อ	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนนที่ได้
	<p>กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>๒. ประกาศ ก.ถ. เรื่อง มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๕๖</p> <p>๓. แนวทางการจัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>๓. ข้าราชการ/พนักงานเทศบาล/พนักงานส่วนตำบล/ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ลงนามรับทราบทุกคน ตามประกาศหรือนโยบายคุณธรรมและจริยธรรม</p> <p>๔. จัดทำแนวทางการปฏิบัติงานตามประกาศคุณธรรมและจริยธรรม</p> <p>๕. มีจัดทำประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการและข้าราชการ/พนักงานเทศบาล/พนักงานส่วนตำบล/ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ลงนามรับทราบทุกคน</p> <p>๖. มีการขับเคลื่อนโดยกำหนดให้มีโครงการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการคุณธรรมและจริยธรรมจริง อย่างน้อย ๓ โครงการ หรือ ๓ กิจกรรมและแสดงผลการดำเนินงานดังกล่าวให้สาธารณชนรับทราบทางเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน :</p> <p>๑. ดำเนินการครบ ๖ ข้อ</p> <p>๒. ดำเนินการ ๔ - ๕ ข้อ</p> <p>๓. ดำเนินการ ๒ - ๓ ข้อ</p> <p>๔. ดำเนินการ ๑ ข้อ หรือไม่มีการดำเนินการ</p>	<p>๕</p> <p>๓</p> <p>๑</p> <p>๐</p>	

คำอธิบาย :

๑. กรณีจัดทำ ๑ โครงการ อาจมีหลายกิจกรรมก็ได้
๒. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการจัดทำและดำเนินการโครงการ ด้านคุณธรรมและจริยธรรมที่มีลักษณะเป็นการสร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติหน้าที่หรือกิจกรรมที่ทำให้ประชาชนได้รับบริการที่ดีตลอดจนการจัดทำโครงการบำเพ็ญประโยชน์ที่ดำเนินการโดยข้าราชการ/พนักงานเทศบาล/พนักงานส่วนตำบล/ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๓. คุณธรรม หมายถึง ความดีงามที่ถูกปลูกฝังขึ้นในจิตใจจนเกิดจิตสำนึกที่ดี มีความกตัญญู เป็นต้น
๔. จริยธรรม หมายถึง การประพฤติปฏิบัติตามความดีงามแห่งคุณธรรมนั้น
๕. จรรยา/จรรยาบรรณ หมายถึง ประมวลความประพฤติที่ผู้ประกอบอาชีพการงานแต่ละอย่างกำหนดขึ้น เพื่อรักษาและส่งเสริมเกียรติคุณ ชื่อเสียง และฐานะของสมาชิกในองค์กร อาจเขียนเป็นลายลักษณ์อักษร หรือไม่ก็ได้
๖. ITA : ตัวชี้วัดที่ ๙ และ ๑๐
๗. เป็นมิติที่ ๑ และ ๒ ของคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.)

๑๘๓	<p>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</p> <p>๑. ประกาศเจตนารมณ์การป้องกัน และต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน</p> <p>๒. มีโครงการในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>๓. รายงานผลการดำเนินการที่เสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อทราบ</p> <p>๔. ตรวจสอบการให้บริการช่องทางเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>๑๘๓. การส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม รวมถึงการป้องกันการกระทำผิดจริยธรรม</p> <p>มีการดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๑. มีการประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน</p> <p>๒. มีแผนการเสริมสร้างวินัยคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต</p> <p>๓. มีการเข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรมการป้องกันการทุจริตของอำเภอ/จังหวัด</p>		
-----	---	--	--	--

ข้อ	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนนที่ได้
	<p>กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>๒. ประกาศ ก.ถ. เรื่อง มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๔๖</p> <p>๓. แนวทางการจัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>๔. มีการเข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรมป้องกันการทุจริตของหน่วยงานราชการ (มิใช่อำเภอ/จังหวัด) รัฐสภากิจ มหาวิทยาลัย วิทยาลัย โรงเรียน องค์กรมหาชน สมาคม มูลนิธิ องค์กรภาคประชาสังคม ฯลฯ</p> <p>๕. มีการเข้าร่วมโครงการป้องกันการทุจริตของ ป.ป.ช., ป.ป.ท. หรือ สถาบันพระปกเกล้า</p> <p>๖. มีการจัดทำรายงานผลด้านการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมที่ผู้บริหารท้องถิ่นรับทราบ</p> <p>๗. มีการประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินการด้านส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน :</p> <p>๑. ดำเนินการครบ ๗ ข้อ</p> <p>๒. ดำเนินการ ๕ - ๖ ข้อ</p> <p>๓. ดำเนินการ ๓ - ๔ ข้อ</p> <p>๔. ดำเนินการน้อยกว่า ๓ ข้อ หรือไม่มีการดำเนินการ</p>	<p>๕</p> <p>๓</p> <p>๑</p> <p>๐</p>	
<p>คำอธิบาย :</p> <p>๑. คุณธรรม หมายถึง ความดีงามที่ถูกปลูกฝังขึ้นในจิตใจจนเกิดจิตสำนึกที่ดี มีความกตัญญู เป็นต้น</p> <p>๒. จริยธรรม หมายถึง การประพฤติปฏิบัติตามความดีงามแห่งคุณธรรมนั้น</p> <p>๓. จรรยา/จรรยาบรรณ หมายถึง ประมวลความประพฤติที่ผู้ประกอบอาชีพการงานแต่ละอย่างกำหนดขึ้น เพื่อรักษาและส่งเสริมเกียรติคุณ ชื่อเสียง และฐานะของสมาชิกในองค์กร อาจเขียนเป็นลายลักษณ์อักษรหรือไม่ก็ได้</p> <p>๔. ITA : ตัวชี้วัดที่ ๕, ๙ และ ๑๐</p> <p>๕. เป็นมิติที่ ๑ และ ๒ ของคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.)</p>				
๑๘๔	<p>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</p> <p>๑. โครงการ/กิจกรรมในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>๒. เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการสร้างและพัฒนาให้ข้าราชการรักษาวินัย เช่น รูปถ่าย รายงานการประชุม หรือหลักฐานเชิงประจักษ์อื่นที่แสดงว่าได้จัดกิจกรรมดังกล่าวจริง ฯลฯ</p> <p>๓. มติ ก. จังหวัด หรือหนังสือ/คำสั่ง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัย</p> <p>๔. รายงานผลการดำเนินการที่เสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อทราบ</p> <p>กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>๒. ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่องกำหนดมาตรฐานกลาง การบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๔๔</p>	<p>๑๘๔. การเสริมสร้างและพัฒนาให้ข้าราชการรักษาวินัย</p> <p>มีการดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๑. การจัดทำป้าย/แผ่นพับ หรือรูปแบบการประชาสัมพันธ์อื่น ๆ</p> <p>๒. การจัดทำและเผยแพร่ประมวลจริยธรรมให้ข้าราชการทราบและถือปฏิบัติ</p> <p>๓. การอบรมหรือฝึกอบรมเพื่อสนับสนุนส่งเสริมให้ข้าราชการปฏิบัติตามระเบียบระเบียบแบบแผนหรือวินัยของข้าราชการ</p> <p>๔. การจัดกิจกรรมที่เป็นการเสริมสร้างและพัฒนาทัศนคติ จิตสำนึกและพฤติกรรมของข้าราชการให้ไปในทางที่มีวินัย</p> <p>๕. ในรอบปี ไม่มีข้าราชการถูกดำเนินการทางวินัย</p>		

ข้อ	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนนที่ได้
	<p>๓. ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล/พนักงานเทศบาล/ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนจังหวัด (ของจังหวัดนั้น ๆ)</p> <p>๔. ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการ/พนักงานเทศบาล/พนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัยการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย</p> <p>๕. ประกาศคณะกรรมการข้าราชการ/พนักงานเทศบาล/พนักงานส่วนตำบล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในจังหวัดนั้น ๆ</p>	<p>เกณฑ์การให้คะแนน :</p> <p>๑. ดำเนินการครบ ๕ ข้อ</p> <p>๒. ดำเนินการ ๓ - ๔ ข้อ</p> <p>๓. ดำเนินการ ๒ ข้อ</p> <p>๔. ดำเนินการ ๑ ข้อ หรือไม่มีการดำเนินการ</p>	<p>๕</p> <p>๓</p> <p>๑</p> <p>๐</p>	
<p>คำอธิบาย: ๑. ข้าราชการ หมายถึง ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด/พนักงานเทศบาล/พนักงานส่วนตำบล/พนักงานเมืองพัทยา/ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งหมด</p> <p>๒. การดำเนินการทางวินัย หมายถึง การที่นายกององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีคำสั่ง ลงโทษ หรืองดโทษ รวมถึงการว่ากล่าวตักเตือนเป็นหนังสือด้วย อันเนื่องมาจากการดำเนินการทางวินัยตามประกาศคณะกรรมการข้าราชการ/พนักงานเทศบาล/พนักงานส่วนตำบล/พนักงานเมืองพัทยา เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการสอบสวน การลงโทษทางวินัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดนั้น (ไม่นับการว่ากล่าวตักเตือนเป็นหนังสือ)</p> <p>๓. ตามข้อ ๒ กรณีการว่ากล่าวตักเตือนเป็นหนังสือ โดยอำนาจการบริหารของนายกององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ไม่เข้าตามข้อ ๒ ถือได้ว่ายังไม่ถูกดำเนินการทางวินัย</p> <p>๔. TA : ตัวชี้วัดที่ ๕, ๙ และ ๑๐</p> <p>๕. เป็นมิติที่ ๓ และ ๔ ของคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.)</p>				

คะแนนเต็ม	๑๐
คะแนนที่ได้	

หน่วยที่ ๒ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน ข้อ ๑๘๕ - ๑๘๖ จำนวน ๒ ข้อ

เป้าหมาย : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ความสำคัญกับการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารโดยยึดหลัก “เปิดเผยเป็นหลัก ปกปิดเป็นข้อยกเว้น” เพื่อให้ประชาชนมีโอกาสอย่างกว้างขวางในการได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเป็นการส่งเสริมบทบาท เสริมพลังการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

ข้อ	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนนที่ได้
๑๘๕	<p>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</p> <p>๑. คำสั่ง/ประกาศจัดตั้งศูนย์ฯ พร้อมแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ ที่เป็นปัจจุบัน</p> <p>๒. เอกสารที่เผยแพร่ในศูนย์ฯ ประกอบด้วยกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกประเภท กฎหมายกระจายอำนาจ แผนพัฒนาท้องถิ่น งบประมาณรายจ่ายประจำปี/เพิ่มเติม งบประมาณรายจ่ายอื่นๆ และรายงานการประชุมสภาท้องถิ่น</p> <p>๓. สถิติผู้มารับบริการศูนย์ฯ ข้อมูลข่าวสาร และสรุปผลเสนอผู้บริหารท้องถิ่น</p> <p>๔. หลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงการรับฟังความคิดเห็นการรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน</p>	<p>๑๘๕. การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน (Participation) มีการดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๑. มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบที่เป็นปัจจุบันในศูนย์ฯ ข้อมูลข่าวสารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๒. จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้มีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ทุกขั้นตอน</p>		

ข้อ	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนนที่ได้
	<p>๕. หลักฐานที่มีการแสดงให้เห็นถึงการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๑. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐</p> <p>๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๖๗๐ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๕๐</p> <p>๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๑.๓/ว ๔๓๗ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐</p> <p>๔. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๑.๓/ว ๘๕๔ ลงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๐</p> <p>๕. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๑.๓/ว ๑๑๑๙ ลงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๑</p> <p>๖. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๗/ว ๑๐๔๕ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒</p>	<p>๓. มีการรับฟังความคิดเห็นการรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน</p> <p>๔. มีการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๕. มีการเก็บสถิติผู้มารับบริการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร และสรุปผลเสนอผู้บริหารท้องถิ่น</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน :</p> <p>๑. ดำเนินการครบ ๕ ข้อ</p> <p>๒. ดำเนินการ ๔ ข้อ</p> <p>๓. ดำเนินการ ๓ ข้อ</p> <p>๔. ดำเนินการ ๑-๒ ข้อ หรือ ไม่มีการดำเนินการ</p>	<p>๕</p> <p>๓</p> <p>๑</p> <p>๐</p>	

คำอธิบาย :

๑. การจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้มีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ทุกขั้นตอนนั้น อย่างน้อยต้องมีเอกสารที่เผยแพร่ในศูนย์ฯ ประกอบด้วยกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกประเภท กฎหมายกระจายอำนาจ แผนพัฒนาท้องถิ่น งบประมาณรายจ่ายประจำปี/เพิ่มเติม งบประมาณรายจ่ายอื่น ๆ และรายงานการประชุมสภาท้องถิ่น หากขาดเอกสารใด เอกสารหนึ่งไม่นับเป็นจำนวนข้อที่ดำเนินการได้จริง

๒. การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร :

- ๒.๑ ประกาศผ่านเว็บไซต์/สื่อสังคมออนไลน์ (Social Media) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/แจ้งผ่านเสียงตามสาย/ Facebook/Line
- ๒.๒ ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อมวลชน/แถลงข่าว/หน่วยโฆษณาเคลื่อนที่/ลงหนังสือพิมพ์/วิทยุ/โทรทัศน์
- ๒.๓ มีบอร์ดประชาสัมพันธ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหมู่บ้าน/ชุมชน จัดทำสื่อสิ่งพิมพ์ วารสารประชาสัมพันธ์ จัดหมายข่าว

จัดนิทรรศการ

๓. ITA : ตัวชี้วัดที่ ๕, ๖, ๗, ๘, ๙ และ ๑๐

๔. เป็นมิติที่ ๓ และ ๔ ของคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.)

๑๘๖	<p>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</p> <p>๑. รายงานระดับหน่วยงานของรัฐตามแบบ ปค.๑ แบบ ปค. ๔ แบบ ปค. ๕ และแบบ ปค. ๖ พร้อมหนังสือนำส่งรายงานให้ผู้กำกับดูแล</p> <p>๒. เอกสารที่แสดงให้เห็นถึงการให้ภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการและการประชุมสภาท้องถิ่น</p> <p>๓. เอกสารที่แสดงหรือข้อเท็จจริงที่แสดงได้หรือเห็นถึงการมีส่วนร่วมในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๔. รายงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ : ITA ปี ๒๕๖๒</p> <p>กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๑. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ มาตรา ๕๐ วรรคสอง</p> <p>๒. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ มาตรา ๖๙/๑</p>	<p>๑๘๖. การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๑. มีการจัดวางระบบและรายงานการควบคุมภายในตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด</p> <p>๒. มีการสนับสนุนให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติหรือการบริหารราชการตามช่องทางที่สามารถดำเนินการได้</p> <p>๓. มีการส่งเสริมบทบาทการตรวจสอบของสภาท้องถิ่น</p> <p>๔. เสริมพลังการมีส่วนร่วมของชุมชน (Community) และบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต</p>		
-----	--	--	--	--

ข้อ	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนนที่ได้
	๓. พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๔๕/๑ ๔. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๖ ๕. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ ๖. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๒๔๗ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ๗. หนังสือสำนักงาน ป.ป.ช. ที่ ปช. ๐๐๐๔/ว ๐๐๑๙ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๐ ๘. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๑๕ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๐ ๙. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๓๐๐ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ๑๐. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๖๘๑ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๑ ๑๑. คู่มือการประเมิน ITA ๒๕๖๒ สำนักงาน ป.ป.ช.	๕. เปิดเผยข้อมูลของบุคคลและหน่วยงานตามตัวชี้วัดที่ ๙ ITA ครบถ้วนทุกตัวชี้วัดย่อย เกณฑ์การให้คะแนน : ๑. ดำเนินการครบ ๕ ข้อ ๒. ดำเนินการ ๔ ข้อ ๓. ดำเนินการ ๓ ข้อ ๔. ดำเนินการ ๑-๒ ข้อ หรือ ไม่มีการดำเนินการ	๕ ๓ ๑ ๐	

คำอธิบาย :

๑. ดูคำอธิบายเพิ่มเติมได้ตามข้อ ๑๓-๑๔ ในด้านที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการ
๒. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๒ การมีส่วนร่วมของภาคประชาชนและผู้ประกอบการในการป้องกันการทุจริต มาตรา ๑๖ เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการสังเกตการณ์ขั้นตอนหนึ่งขั้นตอนใดของการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐ
๓. การมีส่วนร่วม : เช่น การจัดทำหรือทบทวน/การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๖
๔. กิจกรรมสาธารณะ เช่น ประเพณี/วันสำคัญ/การอนุรักษ์ รักษาสิ่งแวดล้อม ฯลฯ
๕. ITA : ตัวชี้วัดที่ ๕, ๘, ๙ และ ๑๐
๖. เป็นมิติที่ ๓ และ ๔ ของคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.)

คะแนนเต็ม	๑๐
คะแนนที่ได้	

หน่วยที่ ๓ การมีระบบ และกลไกจัดการรับเรื่องร้องเรียน ข้อ ๑๘๗ - ๑๘๘ จำนวน ๒ ข้อ

เป้าหมาย : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีระบบ และกลไกในการจัดการกับเรื่องร้องเรียนที่มีประสิทธิภาพ รวมไปถึงการประเมินเกี่ยวกับประสิทธิภาพ การแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ที่จะต้องทำให้การทุจริตในหน่วยงานลดลงหรือไม่มี และจะต้องสร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรภายใน ในการร้องเรียน เมื่อพบเห็นการทุจริตภายในหน่วยงานด้วย

ข้อ	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนนที่ได้
๑๘๗	ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน ๑. คำสั่งกำหนดหน่วยงาน/มอบหมายผู้รับผิดชอบโดยตรงในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน และแนวปฏิบัติจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตเผยแพร่ทางเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒. ช่องทางการร้องเรียน ๓. เอกสาร/หลักฐานการประชาสัมพันธ์	๑๘๗. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีระบบ และกลไกจัดการกับเรื่องร้องเรียน มีการดำเนินการ ดังนี้ ๑. มีการกำหนดหน่วยงานหรือมอบหมายผู้รับผิดชอบโดยตรงในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน และแนวปฏิบัติจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตเผยแพร่ทางเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

ข้อ	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนนที่ได้
	<p>๔. เอกสาร/หลักฐานการส่งเรื่องร้องเรียนให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการ พร้อมผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน</p> <p>กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๑. หนังสือสำนักงาน ป.ป.ช. ที่ ปช ๐๐๐๔/ว ๐๐๑๙ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๐</p> <p>๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๑๕ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๐</p> <p>๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๔.๑/ว ๖๒๑ ลงวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๕๗</p> <p>๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๒๑๙/ว ๓๘๙ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๐</p> <p>๕. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๔.๒/๑๐๓๙๒ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๕๐</p> <p>๖. คู่มือการประเมิน ITA ๒๕๖๒ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.)</p> <p>คำอธิบาย :</p> <p>๑. ITA : ตัวชี้วัดที่ ๕, ๘, ๙ และ ๑๐</p> <p>๒. เป็นมิติที่ ๓ และ ๔ ของคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.)</p>	<p>๒. มีการส่งเรื่องร้องเรียนให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการ</p> <p>๓. มีบัญชีเรื่องร้องเรียนและลงรายละเอียดในบัญชีครบ ถูกต้อง</p> <p>๔. ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่านได้รับการแก้ไข</p> <p>๕. มีการแจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนทราบ ทั้งดำเนินการและไม่ดำเนินการแก้ไขข้อร้องเรียน</p> <p>๖. มีการดำเนินการหรือมีกิจกรรม ดังต่อไปนี้ต่อการทุจริตในหน่วยงาน เช่น เฝ้าระวังการทุจริต ตรวจสอบการทุจริต ลงโทษทางวินัย</p> <p>๗. มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบทั้งภายใน ภายนอก ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน</p> <p>เกณฑ์การประเมิน :</p> <p>๑. ดำเนินการ ๖ - ๗ ข้อ</p> <p>๒. ดำเนินการ ๔ - ๕ ข้อ</p> <p>๓. ดำเนินการ ๒ - ๓ ข้อ</p> <p>๔. ดำเนินการ ๑ ข้อ หรือไม่มีการดำเนินการ</p>	<p>๕</p> <p>๓</p> <p>๑</p> <p>๐</p>	
๑๘๘	<p>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</p> <p>๑. มีแผนปฏิบัติการตามตัวชี้วัด ITA</p> <p>๒. มีการกำหนดขั้นตอน วิธีการ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรื่องร้องเรียน หรือการทุจริต</p> <p>๓. มีการกำหนดขั้นตอน วิธีการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบการปฏิบัติงาน</p> <p>๔. เอกสาร รายการที่แสดงให้เห็นถึงการดำเนินการจริงในเชิงประจักษ์</p> <p>กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๑. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>๒. แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ว่าด้วยการป้องกันและการปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๓. หนังสือสำนักงาน ป.ป.ช. ที่ ปช ๐๐๐๔/ว ๐๐๑๙ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๐</p> <p>๔. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๑๕ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๐</p> <p>๕. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๔.๑/ว ๖๒๑ ลงวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๕๗</p>	<p>๑๘๘. มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>มีการดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๑. มีมาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ</p> <p>๒. มีมาตรการให้ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย มีส่วนร่วม</p> <p>๓. มีมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๔. มีมาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต</p> <p>๕. มีมาตรการป้องกันการรับสินบน</p> <p>๖. มีมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม</p> <p>๗. มีมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ</p> <p>๘. มีการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร</p> <p>๙. มีมาตรการในการสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และข้าราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

ข้อ	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนนที่ได้
	<p>๖. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๒๑๙/ว ๓๘๙ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๐</p> <p>๗. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ต่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๔.๒/๑๐๓๙๒ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๕๐</p> <p>๘. คู่มือการประเมิน ITA ๒๕๖๒ สำนักงาน คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.)</p>	<p>เกณฑ์การประเมิน :</p> <p>๑. ดำเนินการ ๘ - ๙ ข้อ</p> <p>๒. ดำเนินการ ๖ - ๗ ข้อ</p> <p>๓. ดำเนินการ ๓ - ๕ ข้อ</p> <p>๔. ดำเนินการ ๑ - ๒ หรือไม่มีการดำเนินการ</p>	<p>๕</p> <p>๓</p> <p>๑</p> <p>๐</p>	
<p>คำอธิบาย :</p> <p>๑. ITA : ตัวชี้วัดที่ ๕, ๗, ๙ และ ๑๐</p> <p>๒. เป็นมิติที่ ๓ และ ๔ ของคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.)</p>				

คะแนนเต็ม	๑๐
คะแนนที่ได้	

หน่วยที่ ๔ การสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ ข้อ ๑๘๙ - ๑๙๐ จำนวน ๒ ข้อ

เป้าหมาย : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับการเชิดชูเกียรติ เพราะมีความโปร่งใสในการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาลและไม่ถูกข้อมูลความผิดจากหน่วยตรวจสอบ

ข้อ	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนนที่ได้
๑๘๙	<p>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</p> <p>๑. แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต</p> <p>๒. เอกสารหรือหลักฐานหรือรายการที่แสดงให้เห็นถึงการดำเนินการจริงในเชิงประจักษ์ (ตามวิธีการดำเนินการ)</p> <p>กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๑. หนังสือสำนักงาน ป.ป.ช. ที่ ปช. ๐๐๐๔/ว ๐๐๑๙ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๐</p> <p>๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ต่วนที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๑๕ ลงวันที่ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๐</p> <p>๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๓๐๐ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑</p> <p>๔. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ต่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๖๘๑ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๑</p> <p>๕. คู่มือการประเมิน ITA ๒๕๖๒ สำนักงาน คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.)</p>	<p>๑๘๙. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้เข้าร่วมการประกวดเพื่อรับรางวัล ด้านธรรมาภิบาล และการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและการมีส่วนร่วมจากหน่วยงานต่าง ๆ</p> <p>มีการดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๑. มีการสมัครเข้าร่วมการประกวดและมีการประเมินจริง</p> <p>๒. มีการสมัคร แต่ไม่ได้รับการประเมินหรือไม่มีการสมัคร</p> <p>๓. ได้รับรางวัลระดับอำเภอ/จังหวัด</p> <p>๔. ได้รับรางวัลระดับเขต/ภาค</p> <p>๕. ได้รับรางวัลระดับประเทศ ระหว่างประเทศ หรือในลักษณะทวีภาคี/พหุภาคี</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน :</p> <p>๑. ดำเนินการ ๔-๕ ข้อ</p> <p>๒. ดำเนินการ ๓ ข้อ</p> <p>๓. ดำเนินการ ๑-๒ ข้อ</p> <p>๔. ไม่มีการดำเนินการ</p>	<p>๕</p> <p>๓</p> <p>๑</p> <p>๐</p>	

คำอธิบาย :

๑. การได้รับรางวัลระดับประเทศ ระหว่างประเทศ หรือในลักษณะทวีภาคี/พหุภาคี ถือว่าเป็นการดำเนินการ ๔-๕ ข้อ แม้ว่าจะไม่ได้ดำเนินการในข้ออื่น ๆ ก็จะได้ ๕ คะแนน

๒. การได้รับรางวัลระดับเขต/ภาค ถือว่าเป็นการดำเนินการ ๓ ข้อ แม้ว่าจะไม่ได้ดำเนินการในข้ออื่น ๆ ก็จะได้ ๓ คะแนน

๓. เป็นมิติที่ ๒ ของคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.)

ข้อ	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนนที่ได้
๑๙๐	<p>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</p> <p>หนังสือแจ้งข้อมูลความผิดจากหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบ เช่น คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (ป.ป.ท.) สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) ผู้ว่าราชการจังหวัด นายอำเภอ และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น</p> <p>กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๑. พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑</p> <p>๒. กฎหมาย ระเบียบ หนังสือของราชการที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่นำไปสู่การข้อมูลความผิด</p>	<p>๑๙๐. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถูกข้อมูลความผิดจากหน่วยตรวจสอบ</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน :</p> <p>๑. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่มีการถูกข้อมูลความผิด ๕</p> <p>๒. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการถูกข้อมูลความผิด ๐</p>		

คำอธิบาย :

- การถูกข้อมูลความผิด : เกิดจากการตรวจสอบการเงินของหน่วยรับตรวจ ซึ่งรวมถึงตรวจการจดทะเบียนรายได้ การรับ การใช้จ่าย การใช้จ่ายประโยชน์ การเก็บรักษา และการบริหาร ซึ่งเงิน ทรัพย์สิน สิทธิ และผลประโยชน์ของหน่วยรับตรวจหรือที่อยู่ในความครอบครองหรืออำนาจใช้จ่ายของหน่วยรับตรวจว่าเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี และแบบแผนการปฏิบัติราชการหรือไม่ และตรวจว่าการใช้จ่ายเงินหรือการใช้จ่ายประโยชน์นั้นเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ประหยัด เกิดผลสัมฤทธิ์ และมีประสิทธิภาพหรือไม่รวมตลอดถึงการตรวจสอบรายงานการเงินของหน่วยรับตรวจและแสดงความเห็นต่อผลของการตรวจสอบ และการตรวจสอบอื่นที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑
- การถูกข้อมูลความผิด : นอกจากข้อ ๑ แล้ว เป็นเรื่องการบริหารงานบุคคล หรือเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการบริหารราชการท้องถิ่นก็ได้
- นับเฉพาะกรณีที่มีการแจ้งการถูกข้อมูลความผิดในห้วงระยะเวลาปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ด้านที่ ๕ ธรรมาภิบาล ข้อ ๑๘๐ - ๑๙๐

หน่วยที่ ๑ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต ข้อ ๑๘๐-๑๘๑

หน่วยที่ ๒ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของ ภาคประชาชน ข้อ ๑๘๕-๑๘๖

หน่วยที่ ๓ การมีระบบ และกลไกจัดการรับเรื่องร้องเรียน ข้อ ๑๘๗-๑๘๘

หน่วยที่ ๔ การสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ ข้อ ๑๘๙-๑๙๐

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มงานส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีท้องถิ่น กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

- ผู้รับผิดชอบ : ๑. นางสาวลัดดาวรรณ น้อยอรุณ ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีท้องถิ่น โทร. ๐๘ ๔๙๔๑ ๕๔๑๔
๒. นายสุริยะ หินเมืองเก่า หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการบริหารจัดการท้องถิ่น โทร. ๐๘ ๑๙๐๒ ๔๓๗๕
๓. นายไพศาล พันธูระ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ โทร. ๐๘ ๔๓๙๙ ๔๒๖๓
- โทรศัพท์กลุ่มงาน ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๒๓๑๒,๒๓๒๒
๔. นางสาวชนเนษฐ์ แก้วพุด พนักงานวิเคราะห์นโยบายและแผน โทร. ๐๙ ๕๖๖๙ ๓๖๔๕

หน่วยที่ ๑ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต ข้อ ๑๘๒-๑๘๔

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

- ผู้รับผิดชอบ : ๑. นายเมธา รุ่งฤทัยวัฒน์ ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น โทร. ๐๘ ๙๕๖๙ ๑๓๐๓
๒. นายมนู โชติเสน ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานวินัยบุคคลส่วนท้องถิ่น โทร. ๐๘ ๙๙๖๙ ๒๕๓๘
๓. นางสาวสิริรัตน์ แดงรอด นิติกรปฏิบัติการ โทร. ๐๘ ๔๗๐๖๐๗๖๓
- โทรศัพท์กลุ่มงาน ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๓๑๓๓