

# ด่วนที่สุด

ที่ นร ๑๑๑๒/ว ๓๖๕๕



สำนักงานสภาพัฒนาการ  
เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ  
๙๖๒ ถนนกรุงเกษม กรุงเทพฯ ๑๐๑๐๐

๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๓

เรื่อง การประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดทำโครงการสำคัญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ที่มีผลต่อการบรรลุเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติและแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

เรียน ปลัดกระทรวงการคลัง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ตารางมอบหมายหน่วยงานเจ้าภาพขับเคลื่อนแผนแม่บทฯ ตามมติคณะรัฐมนตรี วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๒ จำแนกตามหน่วยงาน

๒. กำหนดการประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดทำโครงการสำคัญฯ

ตามที่ สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ได้ขอความอนุเคราะห์ให้ส่วนราชการระดับกรมหรือเทียบเท่าดำเนินการตามขั้นตอนของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ใน ๔ ขั้นตอน ได้แก่ (๑) การมองเป้าหมายร่วมกันในการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ชาติและแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (๒) การจัดทำโครงการสำคัญตามการวิเคราะห์ห่วงโซ่ความสัมพันธ์ตั้งแต่ต้นทาง-กลางทาง-ปลายทางของเป้าหมายและช่องว่างการพัฒนาที่สามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมาย (๓) การจัดลำดับความสำคัญของโครงการสำคัญ และ (๔) การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๕ ผ่านรูปแบบดำเนินงานผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (Online) ตามมาตรการป้องกันการแพร่กระจายของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) นั้น

ในการนี้ รัฐบาลได้มีมาตรการผ่อนปรนการป้องกันฯ (โควิด-๑๙) ระยะที่ ๔ และอนุญาตให้สามารถจัดประชุมสัมมนาได้โดยมีการรักษาระยะห่างของผู้เข้าร่วมประชุม สำนักงานฯ จึงได้กำหนดให้มีการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการในช่วงเดือนกรกฎาคม ถึง สิงหาคม ๒๕๖๓ รวมทั้งหมด ๔ ครั้ง เพื่อให้ได้มาซึ่งโครงการสำคัญประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่มีผลต่อการบรรลุเป้าหมายแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติอย่างเป็นรูปธรรม สำนักงานฯ จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์หน่วยงานของท่านในฐานะหน่วยงานเจ้าภาพขับเคลื่อนแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๒ ทั้ง ๓ ระดับ ได้แก่ หน่วยงานเจ้าภาพขับเคลื่อนประเด็นแผนแม่บทฯ (จ.๑) หน่วยงานเจ้าภาพขับเคลื่อนเป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ (จ.๒) และหน่วยงานเจ้าภาพขับเคลื่อนเป้าหมายระดับแผนย่อยของแผนแม่บทฯ (จ.๓) ซึ่งมีหน้าที่ประสานและบูรณาการการดำเนินงานระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สามารถขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติบรรลุผลได้อย่างเป็นรูปธรรม เข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการในครั้งที่ ๑-๔ ซึ่งจะมีความเกี่ยวข้องกับหน่วยงานเจ้าภาพ จ.๑ - จ.๓ โดยตรง โดยมีรายละเอียดการประชุม ดังนี้

| หัวข้อการประชุมเชิงปฏิบัติการ   | ผู้เข้าร่วม         |
|---|---------------------|
| ครั้งที่ ๑<br>วันที่ ๓ ก.ค. ๖๓  | หน่วยงานเจ้าภาพ จ.๑ |
| การเตรียมความพร้อมเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติและแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  |                     |
| ในฐานะ จ.๑ ขอให้มอบหมายเจ้าหน้าที่อย่างน้อย ๓ คนต่อ ๑ ประเด็นแผนแม่บทฯ ที่สามารถอยู่ร่วมได้ตลอดการประชุม และเป็นผู้มีความรู้ความเข้าใจ สามารถให้คำปรึกษาถ่ายทอดให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการประชุมครั้งที่ ๒ และ ๓ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ |                     |

หัวข้อการ ...

|  | หัวข้อการประชุมเชิงปฏิบัติการ  | ผู้เข้าร่วม   |
|--|--|---|
| <p>ครั้งที่ ๒<br/>วันที่ ๙ ก.ค. ๖๓</p>               | <p>การวิเคราะห์และประมวลผลห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) ที่ส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายของแผนแม่บทย่อย</p> <p>ในฐานะ จ.๑ มอบหมายเจ้าหน้าที่อย่างน้อย ๓ คนต่อ ๑ ประเด็นแผนแม่บทฯ ที่เข้าร่วมในการประชุมครั้งที่ ๑<br/>จ.๒ มอบหมายเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้สามารถพิจารณาความสอดคล้องที่ส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายระดับประเด็นแผนแม่บทฯ (สามารถเป็นผู้เข้าร่วมประชุมฯ เดียวกับ จ.๑)<br/>จ.๓ มอบหมายเจ้าหน้าที่ในสังกัดกระทรวงท่านที่เกี่ยวข้องโดยตรง ที่มีความรู้ ความเข้าใจสามารถให้ข้อเสนอและความเห็นในการวิเคราะห์ห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อยที่ส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายแผนแม่บทย่อย จำนวน ๒ คน ต่อ ๑ เป้าหมายแผนแม่บทย่อย</p> | <p>หน่วยงานเจ้าภาพ<br/>จ.๑ จ.๒ จ.๓</p>                              |
| <p>ครั้งที่ ๓<br/>ในช่วงวันที่<br/>๑๐-๑๔ ส.ค.๖๓*</p> | <p>การพิจารณาคัดเลือกโครงการสำคัญประจำปี ๒๕๖๕ ที่มีผลต่อการบรรลุเป้าหมายแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ</p> <p>ในฐานะ จ.๑ มอบหมายเจ้าหน้าที่อย่างน้อย ๓ คนต่อ ๑ ประเด็นแผนแม่บทฯ ที่เข้าร่วมในการประชุมครั้งที่ ๑<br/>จ.๒ มอบหมายเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้สามารถพิจารณาความสอดคล้องที่ส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายระดับประเด็นแผนแม่บทฯ (สามารถเป็นผู้เข้าร่วมประชุมฯ เดียวกับ จ.๑)<br/>จ.๓ มอบหมายเจ้าหน้าที่ในสังกัดกระทรวงของท่านที่เกี่ยวข้องโดยตรง ที่มีความรู้ความสามารถพิจารณาความสอดคล้องที่ส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายแผนแม่บทย่อย จำนวน ๒ คน ต่อ ๑ เป้าหมายแผนแม่บทย่อย</p>  | <p>หน่วยงานเจ้าภาพ<br/>จ.๑ จ.๒ จ.๓<br/>และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> |
| <p>ครั้งที่ ๔<br/>ภายในวันที่<br/>๑๙ ส.ค.๖๓*</p>     | <p>การจัดลำดับความสำคัญของโครงการสำคัญ ที่มีผลต่อการบรรลุเป้าหมายแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ</p> <p>ในฐานะ จ.๑, จ.๒, จ.๓ มอบหมายผู้ที่มีความรู้ ความเข้าใจ สามารถแสดงข้อคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ในการจัดลำดับความสำคัญของโครงการของหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อไปสู่การบรรลุเป้าหมายของแผนแม่บทฯ</p>  | <p>หน่วยงานเจ้าภาพ<br/>จ.๑ จ.๒ จ.๓</p>                              |

หมายเหตุ: \* ๑. เป็นกำหนดการเบื้องต้น โดยจะแจ้งให้ทราบวันประชุมที่แน่นอนในการประชุมครั้งที่ ๒ ต่อไป  
๒. อาจมีการประชุมเชิงปฏิบัติการกลุ่มย่อยเพื่อจัดทำโครงการสำคัญที่ส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายของแผนแม่บทฯ โดยขอให้หน่วยงานเจ้าภาพ จ.๑ - จ.๓ แจ้งความประสงค์มายังสำนักงานฯ ภายในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓  
๓. สำนักงบประมาณ คณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติ สามารถเข้าร่วมเป็นผู้สังเกตการณ์ในทุกการประชุมข้างต้น

สำนักงานฯ จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ท่านพิจารณามอบหมายเจ้าหน้าที่เข้าร่วมในชุดการประชุมเชิงปฏิบัติการ “การจัดทำโครงการสำคัญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ที่มีผลต่อการบรรลุเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติและแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ” ในการประชุมครั้งที่ ๑ ถึง ๔ ตามรายละเอียดดังกล่าวที่กำหนดการที่แสดงไว้ข้างต้น โดยแจ้งตอบรับเข้าร่วมการประชุมฯ ผ่าน QR Code ตามกำหนดการที่ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารประกอบการประชุมได้ทาง QR Code หรือ URL ที่แสดงไว้ท้ายของเอกสาร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณามอบหมายเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบเพื่อเข้าร่วมประชุมครั้งที่ ๑ ถึง ๔ ในวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(นายตฤชา พิษยนันท์)

รองเลขาธิการฯ ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

เอกสารประกอบการประชุมฯ



กองยุทธศาสตร์ชาติและการปฏิรูปประเทศ  
โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๔๐๘๕ ต่อ ๖๒๒๓, ๖๒๓๔  
โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๖๓๘๔  
E-mail: [Punnaluk@nesdc.go.th](mailto:Punnaluk@nesdc.go.th)